

FICHE DE POSTE

STAGIAIRE EVENEMENTIEL

INTITULE DU POSTE	Assistant Communication/Evénementiel
SITUATION DU POSTE	Ligue Ile de France de Basketball - Paris 13ème
CONTEXTE DU POSTE	Stage conventionné Temps plein ou alternance Prise en charge de la moitié du titre de transport Tickets restaurants
MISSIONS DU POSTE	<ul style="list-style-type: none">• Préparation administrative des événements• Gestion logistique en amont des événements• Création graphique en lien avec les événements• Réalisation de reportages photos/vidéos• Aisance relationnelle• Aisance rédactionnelle• Maitrise des logiciels de création graphique et montage vidéos (Photoshop - Première Pro)• Connaissance de gestion de site (WordPress)• Pratique du basket souhaité ou connaissance impérative du milieu sportif et associatif
COMPETENCES REQUISSES	
PERIODE	Février 2020 - Juillet 2020
CONTACT	Sandra VALLEJO - Responsable Communication CV et lettre de motivation à envoyer à : communication@basketidf.com